



APROBAT,  
P. PRIMAR  
Jr. Catalin RADULESCU

## CAIET DE SARCINI

Privind achiziția serviciilor de consultanță pentru obiectivul de investiții:  
**”AMENAJAREA SI VALORIFICAREA PEISAGISTICA A SANTULUI SI VALULUI CETATII”**

in vederea depunerii cererii de finantare prin PRSM 2021-2027, in cadrul apelului de proiecte cu nr. PRSM/ID/5/6/5.1/B, Prioritate P6. *O regiune atractiva*, Obiectivul specific RSO5.1 - „Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane”, Operațiunea PRSM/ID/5/6/5.1/B - *Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul cultural și a patrimoniului natural în regiunea Sud- Muntenia*”

- I. DATE GENERALE
- II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII
- III. DOCUMENTE DE REFERINTA
- IV. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR
- V. RECEPTIA SERVICIILOR PRESTATE
- VI. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI
- VII. PLATA SERVICIILOR
- VIII. RISCURI AFERENTE IMPENTARII CONTRACTULUI

### I. DATE GENERALE

#### 1. Autoritatea Contractantă

Denumire: MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE

Cod fiscal: 4279944

Adresa: Str. Revoluției, Nr. 1-3, cod 130011, Târgoviște, jud. Dâmbovița

Număr de telefon: 0245 611 222; Fax. 0245 217 951 sau 0245 221 223

Adresa web: [www.pmtgv.ro](http://www.pmtgv.ro)

#### 2. Denumirea obiectivului de investiții

**”AMENAJAREA SI VALORIFICAREA PEISAGISTICA A SANTULUI SI VALULUI CETATII”**

### 3. Locatia obiectivului de investitie

Obiectivul de investitie este amplasat in Municipiul Targoviste.

### 4. Suprafata si situatia juridică a terenului

Suprafețele destinate proiectului se află în domeniul public al municipiului Târgoviște conform HCL 250/10.08.2009, HCL nr. 156/29.05.2014 și Listei de inventariere din data de 10.08.2020 (date preluate din Certificatul de Urbanism nr. 528 din 23.06.2023). HCL 156/29.05.2014 a fost completat/modificat prin HCL nr 92 din 28.02.2023.

#### Numere cadastrale:

NR. CRT.	tronson	NR. CAD.	SUPRAFATA NECESARA IN PROIECT DIN CF	OBSEVATII
1	3	76022	7.00	Strada Umuz
2	3	76030	6815.00	Strada Valul Cetatii
3	4	76066	9108.00	Strada Valul Cetatii
4	2	76068	10312.00	Strada Dr. Leo Planga
5	1	76073	13928.00	Strada Prutului
6	1,2	83502	277.00	Strada Capitan Tudorica Popescu
7	4	83663	21.00	Strada Berzei
8	2,3	83859	432.00	Str. Constantin Brancoveanu
9	3,4	83864	75.00	Str. Locotenent Parvan Popescu
10	3,4	84695	232.00	Calea Campulung
11	1	84762	374.00	Bulevardul Eroilor
<b>TOTAL</b>			<b>41581</b>	

Amplasamentul este unul cu totul deosebit, Fortificația fiind întinsă pe o lungime de cca 5,50 km, în formă de arc, pe laturile de nord, vest și sud ale orașului vechi: Cetatea Târgoviștei.

Întreg parcursul fortificației este situat în intravilanul municipiului Târgoviște, traversând mai multe UTR-uri (6,7,8,9,10,11,15,16,17,18,19,20,29 și 35) cu particularități funcționale și urbanistice, de la locuire individuală și colectivă, la zone de servicii și industriale.

Întregul traseu al Fortificației este protejat ca sit arheologic de importanță națională, fiind clasat în Lista Monumentelor Istorice cu nr. DB-I-s-A-16953 și în Repertoriul Arheologic Național la poziția 65351.45, monumentul istoric "Fortificațiile medievale ale Târgoviștei face parte și din obiectul secțiunii III a Legii 5/2000, care se referă la zone culturale protejate .

### 5. Tipul contractului

Contract servicii de consultanta in vederea depunerii unei Cereri de Finantare prin PRSM 2021-2027, in cadrul apelului de proiecte cu nr. PRSM/ID/5/6/5.1/B, Prioritate P6. *O regiune atractiva, Obiectivul specific RSO5.1 - „Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane”*, Operațiunea PRSM/ID/5/6/5.1/B - *Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul cultural și a patrimoniului natural în regiunea Sud-Muntenia”*

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII.

Obiectul contractului de servicii de consultanta ce urmeaza a fi atribuit, consta in urmatoarele:

**Activitati aferente serviciilor de consultanta in vederea pregatirii si elaborarii Cererii de Finantare:**

- Completarea Cererii de Finantare cu toate informatiile necesare precum si anexarea la cererea de finantare a tuturor documentelor justificative, documentele suport si anexele prevazute in Ghidul Solicitantului;

- Asigurarea respectarii tuturor criteriilor cu privire la eligibilitatea proiectului si a activitatilor conform Ghidului Solicitantului;

- Elaborearea bugetului proiectului avand in vedere aspecte:

a. Bugetul proiectului se va întocmi respectând prevederile Hotărârii Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă.

b. La întocmirea bugetului, se va utiliza formatul-cadru al bugetului din Anexa 4 a Ordinului MIPE nr.1777/3 mai 2023 și se va avea în vedere tipurile de cheltuieli menționate în secțiunea 5.3.2 din prezentul ghid;

c. La întocmirea bugetului, se va avea în vedere că valorile pe care se fundamentează bugetul trebuie să respecte prevederile art. 5 lit. d) și e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

d. Bugetul proiectului se va corela cu devizul general al investiției, întocmit în conformitate cu prevederile H.G.nr.907/ 2016, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru corelarea bugetului cu devizul general se va utiliza matricea de corelare aprobată prin ordin al ministrului investițiilor și proiectelor europene.

e. Bugetul proiectului se va corela cu obiectivele proiectului, activitățile prevăzute, resursele alocate/estimate, cu calendarul achizițiilor publice, cu calendarul de realizare, iar cheltuielile vor fi corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile.

Bugetul estimat alocat activității sau pachetului de activități de bază reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului.

f. Se vor asigura fonduri suficiente și realiste în bugetul proiectului, precum și termene realiste pentru realizarea activităților, cu încadrarea în limitele maxime prevăzute pentru bugetul sau după caz durata maximă de implementare a proiectului.

Pentru fundamentarea stabilirii costului proiectului se va anexa la depunerea Cererii de Finanțare **Nota asumată de proiectant** din care să rezulte bazele stabilirii costului proiectului propus, însoțită de o minimă documentație justificativă (minim 2 oferte, antemasuratori cu calcule globale/detaliat, etc).

- Verificarea documentatiei tehnico-economice in vederea respectarii cerintelor Ghidului solicitantului si colaborarea cu proiectantii in vederea elaborarii acesteia astfel incat sa indeplineasca cerintele de eligibilitate si cele ale evaluarii tehnico-economice

- Propuneri de raspuns la eventualele solicitari de clarificari din partea finantatorului, se vor transmite in timpul solicitat de beneficiar;

- Analiza beneficiarului din punct de vedere a conformitatii si a eligibilitatii administrative, recomandari tehnice si juridice privind structura proiectului necesar aplicarii;

- Analiza eligibilitatii documentelor de proprietate asupra imobilului propus pentru realizarea investitiei.

#### **Cerinte privind prestarea serviciilor:**

➤ **Elaborarea cererii de finantare si a tuturor documentelor de eligibilitate** (de ex.: proiecte de hotarari, declaratii prevazute de ghidul specific) si formulare administrative prevazute in Ghidul solicitantului si acordarea de consultanta juridica:

➤ **Acordarea de asistenta pentru intocmirea actelor administrative;**

➤ **Verificarea administrativa a documentatiei tehnico-economice;**

➤ **Revizuirea si completarea cererii de finantare si a tuturor documentelor de eligibilitate** si formulare administrative, precum si acordarea de asistenta in elaborarea raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari transmise de catre Finantator;

- **Asigura incarcarea si transmiterea in sistemul electronic MySMIS2021** a tuturor documentatiilor conform instructiunilor specifice din Ghidul Solicitantului;
- **Asigurarea consultantei** in elaborarea raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari transmise de catre Finantator.
- **Asigura intocmirea anexelor obligatorii la momentul contractarii** conform instructiunilor specifice din Ghidul Solicitantului.

#### **NOTA:**

Este obligatorie respectarea masurilor pentru:

- ✓ implementarea principiului „**Do No Significant Harm**”(DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului;
- ✓ Calitatea documentației privind imunizarea la schimbările climatice;
- ✓ Corelarea între analiza DNSH și analiza privind imunizarea la schimbările climatice – pentru obiectivele de mediu privind atenuarea și adaptarea la schimbările climatice.
- ✓ Existența documentelor relevante aferente etapei de implementare a proiectului privind îndeplinirea măsurilor asumate atât prin Declarația unică (referitoare la respectarea principiului DNSH) cât și în analiza privind imunizarea la schimbările climatice.

Informațiile privind respectarea și modalitatea de îndeplinire a cerințelor și măsurilor prevăzute pentru obiectivele de mediu vor fi corelate în cererea de finanțare, documentația tehnică, Declarația DNSH precum și documentația privind imunizarea la schimbările climatice;

### **III. DOCUMENTE DE REFERINTA**

a) Ghidul Solicitantului: **Prioritatea 6 - O regiune atractivă, Obiectivul specific RSO 5.1 - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane, OPERAȚIUNEA B - PROMOVAREA DEZVOLTĂRII INTEGRATE ȘI INCLUZIVE ÎN DOMENIUL CULTURAL ȘI A PATRIMONIULUI NATURAL ÎN REGIUNEA SUD- MUNTENIA;**

b) Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. - Principiul „*Do No Significant Harm*” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”).

### **IV. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR**

#### **1. Data de incepere**

Prestarea serviciilor va incepe numai dupa emiterea Ordinului de incepere. Termenul pentru inceperea indeplinirii obligatiilor contractuale de catre prestator va fi comunicat prin ordinul de incepere emis de Municipiul Targoviste in cel mult trei zile de la data comunicarii constituirii garantiei de buna executie.

#### **2. Durata contractului**

Contractul de prestări servicii se va încheia pentru o perioadă de 24 luni de la data semnării contractului, cu posibilitatea prelungirii până la finalizarea evaluării cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare.

Cererea de finanțare se va depune în cel mai scurt timp după deschiderea apelului de proiecte conform Ghidului Solicitantului: **Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane, OPERAȚIUNEA B - PROMOVAREA DEZVOLTĂRII INTEGRATE ȘI INCLUZIVE ÎN DOMENIUL CULTURAL ȘI A PATRIMONIULUI NATURAL ÎN REGIUNEA SUD- MUNTENIA.**

Orice modificare privind durata prestării serviciilor se va face de comun acord prin act adițional.

#### 4. Garanția de buna executie

Prestatorul se obligă să constituie garanția de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., conform art.154, alin.3 din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art 39. alin (3) si (5) din H.G. 395/2016.

Garanția de de buna executie trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie conform art. 154 alin.4 din Legea 98/2016, prin:

a) virament bancar în contul RO26TREZ2715006XXX000248, deschis la Trezoreria Targoviste, beneficiar Mun Tgv, CIF4279944;

b) instrumente de garantare Form.nr.1 sau un alt model, emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA*; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) *depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei*;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

În cazul în care se alege varianta de constituire prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

În cazul în care, ofertantul optează pentru constituirea garanției de buna executie prin instrument de garantare emis în condițiile legii, valabilitatea instrumentului de garantare va acoperi în mod obligatoriu perioada de prestare a serviciilor. De asemenea, pentru asemenea situație autoritatea contractanta nu va accepta niciun instrument de garantare care nu conține în mod expres mențiunea ca Garanția de buna executie trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, ca se va executa la prima solicitare a autorității contractante sau dacă instrumentul conține orice alte condiționalități suplimentare.

#### 5. Suspendarea contractului

Pentru orice motiv care excede culpei prestatorului și care impiedică asupra respectării termenului contractual, partile pot conveni suspendarea termenului de prestare a serviciilor, după o echitabilă justificare din partea prestatorului, până la data la care încetează motivul de suspendare.

## V. RECEPȚIA SERVICIILOR PRESTATE

Recepția serviciilor de consultanță se va realiza după cum urmează:

➤ Se va întocmi un raport de activitate însoțit de un proces verbal după înregistrarea în aplicația electronică a Cererii de Finanțare:

Adresa: Târgoviște, cod 130011, Str. Revoluției nr. 1-3

Tel: 0245 611 222, 0786 122 500, 0245 613 928, 0245 611 378, fax: 0245 217 951

E-mail: [primarulmunicipiuluiitargoviste@pmtgv.ro](mailto:primarulmunicipiuluiitargoviste@pmtgv.ro), URL: [www.pmtgv.ro](http://www.pmtgv.ro)

➤ Se va întocmi un raport de activitate final însoțit de un proces verbal după semnarea contractului de finanțare.

## **VI. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI**

Achiziția serviciilor de consultanță se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Propunerea financiară va conține următoarele:

- prețul total pentru realizarea serviciilor de consultanță în elaborarea și depunerea cererii de finanțare;

- perioada de valabilitate a ofertei;

Pretul total va fi exprimat în lei fără T.V.A. și reprezintă singurul pret relevant, celelalte prețuri unitare solicitate fiind în scop de calculare și verificare a acestuia.

Oferta va fi însoțită de Declarația pe propria răspundere privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea contractului și declarație privind asumarea tuturor cerințelor caietului de sarcini.

Ofertantul are obligația de a solicita conform ofertei orice clarificare considerată ca fiind necesară îndeplinirii corespunzătoare a serviciilor ce urmează a le contracta.

Depunerea ofertei semnifică faptul că ofertantul a înțeles și și-a însușit integral cerințele prevăzute în documentația de atribuire, în acest sens nefiind admise cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de modificări de orice fel și/sau ajustări de prețuri, determinate de orice motive.

**NOTA:** va fi declarată câștigătoare oferta a cărei preț total pentru întregul serviciu este cel mai scăzut.

În conformitate cu prevederile art. 137 alin. (1) lit. e) din H.G. nr. 395/2016, ofertele cu preț mai mare decât fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Alte precizări:

a) Se va lua în calcul cursul BNR din data inițierii procedurii;

**b) Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului;**

c) Modalitate de plată: prin virament, în contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat în propunerea de contract.

## **VII. PLATA SERVICIILOR**

*Plata serviciilor se va face astfel:*

- *Transa 1* - 70% din valoarea contractului după elaborarea și depunerea Cererii de Finanțare și a tuturor documentelor de eligibilitate și formulare administrative și înregistrarea în aplicația electronică a Cererii de Finanțare;

- *Transa 2* - 30% din valoarea contractului după finalizarea procesului de evaluare, în baza notificării primite de la AM ca proiectul a trecut cu succes de etapele CAE și ETF.

În cazul în care proiectul va fi respins de la finanțare din motive imputabile prestatorului pentru modul de întocmire a cererii de finanțare și a anexelor la aceasta (documente lipsă, incorect întocmite, incomplete) plata tranșei 2 nu se va mai efectua, iar prestatorul se obligă să restituie și tranșa 1 cu titlu de daune interese.

Emiterea facturii se va face după comunicarea în scris de către Beneficiar a îndeplinirii condițiilor de plată menționate mai sus, conform sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România.

Pretul contractului este ferm și nu se actualizează.

Contractul se consideră terminat la data semnării contractului de finanțare.

## **VIII. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI**

### **1. Întârzieri în prestarea sau decontarea serviciilor**

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, penalități de

intarziere in cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data indeplinirii obligatiilor sau rezilierea contractului.

In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termenul convenit, atunci prestatorul este indreptatit sa solicite ca penalitati o suma echivalenta care se stabileste la nivelul ratei dobanzii de referinta plus 8 puncte procentuale din suma datorata, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Penalitatile datorate curg de drept din data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului contract.

Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor asumate partile datoreaza daune – interese in conditiile dreptului comun.

## **2. Riscuri asociate garanției serviciilor, daune-interese indirecte**

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica pretentia atat prestatorului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, prestatorul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de prestat. Nerespectarea obligatiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

In afara penalitatilor de intarziere, prestatorul serviciilor datoreaza si daune interese pentru prejudiciul creat achizitorului ca urmare a neindeplinirii culpabile a obligatiilor contractuale.

## **3. Riscuri asociate achizitorului**

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, potrivit Legii nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante, rata dobanzii penalizatoare si care se stabileste la nivelul ratei de referinta a Bancii Nationale a Romaniei, plus 8 puncte procentuale.

## **4. Riscuri asociate prestatorului**

Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

## **5. Clauza antimita**

In cazul in care prestatorul sau oricare din subcontractantii sai, se ofera sa dea, ori sunt de acord sa ofere ori sa dea, sau dau oricarei persoane, mita, bunuri in dar, facilitati ori comisioane in scopul de a determina ori recompensa indeplinirea ori neindeplinirea oricarui act sau fapt privind contractul de prestari servicii sau orice alt contract incheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoana in legatura cu contractul sau cu orice alt contract incheiat cu acesta, achizitorul poate decide incetarea contractului, fara a aduce atingere niciunui drept anterior dobandit de prestator in baza contractului.

**DIRECTIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR**  
**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Jr. Ciprian STANESCU**

**Consilier,  
Ec. Cristina BREAZA**

connectX